

Protocol verwerking persoonsgegevens Inspectie-instellingen t.b.v. het SNA-keurmerk

Versie: 1.1

Datum: 25 mei 2018

Vastgesteld door het bestuur SNA op 16 mei 2018

0. INHOUD

I.	PREAMBULE.....	1
§1.	Introductie.....	1
§2.	Werkwijze SNA en inspectie-instellingen.....	1
§3.	Gegevensverwerking.....	3
§4.	Verantwoordelijke.....	3
§5.	Grondslag.....	4
II.	PROTOCOL.....	5

I. PREAMBULE

§1. Introductie

De Stichting Normering Arbeid ("SNA") draagt samen met geaccrediteerde inspectie-instellingen ervoor zorg dat er een keurmerk is voor ondernemingen die arbeid ter beschikking stellen en/of werk aannemen. Bij de werkzaamheden ten behoeve van de instandhouding van dit keurmerk worden door de SNA en de inspectie-instellingen persoonsgegevens, in de zin van artikel 4 lid 1 AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) verwerkt.

In dit protocol zijn de eisen vastgelegd waaraan de inspectie-instellingen voldoen bij de verwerking van persoonsgegevens in het kader van het SNA-keurmerk.

In deel I wordt de achtergrond, uitleg en onderbouwing van het dit protocol gegeven en deel II bevat het protocol, met daarin de eisen die worden gesteld aan de verwerking van persoonsgegevens door de inspectie-instellingen in het kader van het SNA-keurmerk.

§2. Werkwijze SNA en inspectie-instellingen

De SNA draagt zorg voor de uitgifte van een keurmerk aan ondernemingen, met als doel voorkoming van fraude en illegaliteit in de uitzendbranche en bij alle vormen van (onder)aanneming van werk.¹ De SNA beheert daartoe een via het internet toegankelijk openbaar register van gecertificeerde

¹ Artikel 2 lid 1 Statuten SNA.

ondernemingen, waarvan op grond van een inspectie is vastgesteld dat zij voldoen aan de eisen zoals neergelegd in NEN 4400-1 en NEN 4400-2 en het vigerende Handboek Normen. De SNA gaat overeenkomsten aan met inspectie-instellingen, die vaststellen of de ondernemingen voldoen aan de voornoemde eisen. De inspectie-instellingen zijn op basis van met de SNA gesloten overeenkomsten gebonden aan de regelingen zoals door het bestuur van de SNA vastgesteld (onder meer het Reglement inspectie-instellingen, Reglement Klachten, Protocol Onafhankelijkheidswaarborging inspectie-instellingen SNA-keurmerk en het Reglement Registratie).

Wanneer een onderneming wil worden opgenomen in het register van de SNA teneinde gebruik te maken van het keurmerk van de SNA, dan dient deze onderneming een aanvraag in bij de SNA, met daarbij aangegeven met welke inspectie-instelling de onderneming een inspectieovereenkomst is of wordt afgesloten. De SNA houdt een overzicht van aangemelde ondernemingen bij. Het overzicht van aangemelde ondernemingen is openbaar en wordt via het internet toegankelijk gemaakt (artikel 12 Reglement Registratie).

Een onderneming dient een inspectieovereenkomst met een inspectie-instelling te sluiten (artikel 9.4 Reglement Registratie). De onderneming dient ten behoeve van de inspectie alle gegevens aan de inspectie-instelling te verstrekken die nodig zijn voor de inspectie. De inspectie-instelling mag (elektronische) kopieën van relevante gegevens maken om mee te nemen voor het inspectiedossier (artikel 9 lid 5 Reglement Registratie).

De SNA houdt toezicht op de werkzaamheden van de inspectie-instellingen. De SNA kan daartoe controle-inspecties (laten) uitvoeren (artikel 17 Reglement Inspectie-instellingen), alsmede aanwijzingen geven aan de inspectie-instelling ter verbetering van het inspectieproces, en/of kwaliteit van de inspecties (artikel 18 Reglement Inspectie-instellingen). De aanwijzing kan ook betrekking hebben op een individuele inspecteur, en derhalve dient ook de naam van de inspecteur die de inspectie heeft uitgevoerd bij de SNA bekend te zijn.

Nadat de inspectie is uitgevoerd door de inspectie-instelling wordt het resultaat door de inspectie-instelling bekend gemaakt aan de SNA. De SNA draagt zorg dat de geïnspecteerde onderneming indien zij afdoende voldoet aan de gestelde eisen, wordt opgenomen in het register dan wel in geval van reeds geregistreerde ondernemingen de registratie wordt gecontinueerd (artikel 11 Reglement Registratie).

Indien de geïnspecteerde onderneming niet voldoet aan de gestelde eisen, dan zal bij een reeds geregistreerde onderneming de registratie kunnen worden opgeschort dan wel doorgehaald (artikel 15 en 16 Reglement Registratie). Het register is voor wat betreft enkele identificerende gegevens van de onderneming openbaar en wordt via het internet toegankelijk gemaakt (artikel 11 Reglement Registratie).

De SNA kan de informatie die zij bijhoudt en die tevens openbaar is², aan derden ter beschikking stellen (artikel 19 lid 1 Reglement Registratie). Daarnaast kan de SNA overheidsinstanties informeren over doorgehaalde ondernemingen en ondernemingen die niet door de initiële inspectie komen, alsmede indien een onderneming weigert mee te werken aan een waarneming ter plaatste of om

² De gegevens die openbaar worden gemaakt betreffen: de juridische naam onderneming, het adres onderneming, het registratienummer Kamer van Koophandel, het loonheffingnummer Belastingdienst, het omzetbelastingnummer en de sector(en) waarbinnen de onderneming actief is (artikel 11 lid 14 Reglement Registratie).

andere aan de onderneming toe te wijzen reden(en) de waarneming ter plaatse niet door kan gaan (artikel 19 lid 2 en 3 Reglement Registratie).

§3. Gegevensverwerking

Het Reglement Inspectie-instelling schrijft in artikelen 14, 15 en 16 voor wat inspectie-instellingen aan gegevens, en daarmee ook mogelijk persoonsgegevens, moeten verwerken.

In het inspectierapport (artikel 14 Reglement Inspectie-instelling) worden vastgelegd de kenmerken van de geïnspecteerde onderneming, een beschrijving van de inspectie, het resultaat van de inspectie en de namen van de medewerkers die de inspectie hebben verricht. Een deel van deze gegevens worden tezamen met enkele andere gegevens doorgegeven aan de SNA (artikel 15 Reglement Inspectie-instelling). De inspectie-instelling houdt een dossier bij met daarin onder meer de gegevens van de geïnspecteerde onderneming, en daarnaast per inspectie de volgende gegevens (artikel 16 Reglement Inspectie-instelling):

- a) De namen van de werknemers waarvan op basis van de steekproef de dossiers zijn geïnspecteerd;*
- b) Eén volledige reproduceerbare lijncontrole met onderliggende documenten en gegevens;*
- c) De onderbouwing van de vastgestelde (non)conformiteiten;*
- d) Alle correspondentie tussen de inspectie-instellingen en de onderneming en andere relevante informatie die betrekking heeft op de inspectie.*

Daarnaast kan de SNA door middel van een protocol nader bepalen wat minimaal in een dossier wordt opgenomen. Een dergelijk protocol (Protocol werkinstructie en dossiervorming) is thans nog niet vastgesteld.

De hiervoor genoemde gegevens kunnen ook de hierna volgende persoonsgegevens omvatten:

- a) De gegevens die betrekking hebben op een onderneming voor zover de onderneming een eenmanszaak of personenvennootschap betreft;*
- b) De namen van de medewerkers die de inspectie hebben verricht (de inspecteurs);*
- c) De namen van werknemers of bestuurders van de geïnspecteerde ondernemingen en andere personen waarvan de persoonsgegevens zijn opgenomen in het dossier bij de uitvoering van de inspectie.*

§4. Verantwoordelijke

De inspectie-instelling gaat zelfstandig een opdracht aan met een onderneming die geïnspecteerd zal worden, en voert deze inspectie dus niet in opdracht van de SNA uit. De inspectie-instelling bepaalt zelf het doel en de middelen voor verwerking van persoonsgegevens in het kader van de uitvoering van de inspectie, waarbij zij zorgdraagt dat zij voldoet aan de regels die op haar van toepassing zijn, inclusief de overeenkomst met de SNA. De inspectie-instelling is voor de verwerking van de persoonsgegevens in het kader van het SNA-keurmerk verantwoordelijke in de zin van artikel 4 lid 7 AVG voor wat betreft:

- a) *het maken van een inspectierapport en een dossier van een onderneming die een eenmanszaak of personenvennootschap betreft en de wijze van terugkoppeling aan de SNA;*
- b) *het verzamelen van documenten met daarin persoonsgegevens die als onderbouwing dienen van (non)conformiteiten;*
- c) *het maken van een inspectierapport met daarin de namen van werknemers of bestuurders van ondernemingen dan wel van andere personen die relevant zijn in het kader van de inspectie en/of de namen van de medewerkers die de inspectie hebben uitgevoerd en hierover terugkoppelen aan de SNA;*
- d) *het bijhouden van een dossier per onderneming van de voornoemde gegevens, met daarnaast de correspondentie tussen de inspectie-instelling en de betreffende onderneming.*

§5. Grondslag

In geval het gaat om de verwerking van persoonsgegevens die betrekking hebben op een eenmanszaak of een personenvennootschap dan kan voor de inspectie-instelling een beroep worden gedaan op de grondslag uitvoering van een overeenkomst in de zin van artikel 6 lid 1 onder b. AVG. De inspectie-instelling heeft namelijk met de betreffende onderneming een inspectieovereenkomst gesloten in de zin van artikel 9 lid 4 Reglement Registratie, die het noodzakelijk maakt om de betreffende persoonsgegevens te verwerken.

De inspectie-instelling heeft met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens van werknemers en bestuurders van geïnspecteerde ondernemingen, andere personen die relevant zijn in het kader van de inspectie en van inspecteurs, een gerechtvaardigd belang in de zin van 6 lid 1 onder f. AVG., teneinde daarmee te voldoen aan de verplichtingen die op haar rusten op grond van de inspectieovereenkomst in de zin van artikel 9 lid 4 Reglement Registratie met een onderneming. De inbreuk op de privacy-rechten van de personen wiens persoonsgegevens worden verwerkt, prevaleert niet boven het gerechtvaardigd belang van de inspectie-instelling en diegenen die vertrouwen op het SNA-keurmerk.

II. PROTOCOL

Protocol verwerking persoonsgegevens inspectie-instellingen t.b.v. SNA-keurmerk

Versie: 1.1

Datum: 25 mei 2018

Vastgesteld door het bestuur SNA op 16 mei 2018

Artikel 1: Definities

- 1.1. Betrokkene: degene op wie de Persoonsgegevens betrekking hebben, in de zin van artikel 4 lid 1 AVG.
- 1.2. Bewerker: degene die ten behoeve van de Verantwoordelijke Persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen, in de zin van artikel 4 lid 8 AVG.
- 1.3. Gegevens: de Persoonsgegevens die de Inspectie-instellingen en de SNA verwerken bij de werkzaamheden ten behoeve van het SNA-keurmerk.
- 1.4. Gecertificeerde onderneming: een onderneming die voldoet aan de eisen voor inschrijving in het Register van de SNA en daarmee beschikt over het SNA-keurmerk.
- 1.5. Handboek Normen: het handboek zoals uitgegeven door de SNA, dat een actueel overzicht geeft van de van toepassing zijnde normen, waaraan een Onderneming dient te voldoen, teneinde te worden gecertificeerd.
- 1.6. Inspectie-instelling: een geaccrediteerde inspectie-instelling waarmee de SNA een overeenkomst heeft gesloten met betrekking tot het uitvoeren van inspecties. De inspectie-instelling moet geaccrediteerd zijn op basis van de eisen in NEN-ENISO/ IEC 17020 / Specifiek Accreditatie Protocol NEN 4400 (document RvA-I002) door de Raad voor Accreditatie.
- 1.7. Inspectie: onderzoek door een Inspectie-instelling met als doel vast te stellen of een Onderneming in afdoende mate voldoet aan de eisen van NEN 4400-I of NEN 4400-2, inclusief eventuele aanpassingsrapporten zoals opgenomen in het vigerende Handboek Normen.
- 1.8. Inspecteur: diegene die namens de Inspectie-instelling de Inspectie uitvoert. De inspecteur voldoet aan de kwalificaties zoals bepaald in artikel 7 van het Reglement Inspectie-instellingen.
- 1.9. Onderneming: een onderneming die een aanvraag heeft ingediend bij de SNA voor registratie in het Register.
- 1.10. Persoonsgegevens: elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon in de zin van artikel 4 lid 1 AVG.
- 1.11. Protocol: dit protocol.
- 1.12. Raad voor Accreditatie: de Stichting Raad voor Accreditatie, die in de Wet aanwijzing nationale accreditatie-instantie door de Minister van Economische zaken is aangewezen als

de Nederlandse nationale accreditatie-instantie in de zin van artikel 4 van de verordening (EG) nr. 765/2008;

- 1.13. Register: het register van Gecertificeerde ondernemingen uit hoofde van het Reglement Registratie, Register Normering Arbeid genaamd.
- 1.14. SNA: De Stichting Normering Arbeid, gevestigd te Tilburg.
- 1.15. SNA Regels: regels zoals op grond van artikel 14 van de statuten van de SNA door het Bestuur van de SNA zijn vastgesteld, waaronder Reglement Klachten, Reglement Inspectie-instellingen, Reglement Registratie, Reglement College van Beroep, Protocol Onafhankelijkheidswaarborging inspectie-instellingen SNA-keurmerk en Reglement Keurmerklogo.
- 1.16. AVG: Algemene Verordening Gegevensbescherming.
- 1.17. SNA-keurmerk: het door de SNA uit te geven keurmerk aan Gecertificeerde ondernemingen.
- 1.18. Verantwoordelijke: diegene die het doel van en de middelen voor de verwerking van Persoonsgegevens vaststelt, in de zin van artikel 4 lid 7 AVG.

Artikel 2: Reikwijdte & doel Protocol

- 2.1. Dit Protocol heeft tot doel de randvoorwaarden te geven voor de verwerking van Persoonsgegevens door de Inspectie-instellingen bij activiteiten ten behoeve van het SNA-keurmerk.
- 2.2. Dit Protocol is op grond van artikel 14 van de statuten van de SNA vastgesteld door het Bestuur van de SNA, en als zodanig behorend tot de SNA Regels. Dit Protocol is van toepassing op de werkzaamheden van de Inspectie-instelling met wie de SNA een overeenkomst heeft gesloten op grond van artikel 2 van het Reglement Inspectie-instellingen. De betreffende overeenkomst bevat een bepaling dan wel addendum waarmee dit Protocol als geheel van toepassing is en tevens een bepaling waarmee een Betrokkene als derde een beroep kan doen op de rechten die de Betrokkene op grond van dit Protocol toekomt.
- 2.3. In geval van strijd tussen bepalingen uit dit Protocol en de overige SNA Regels prevaleert dit Protocol.

Artikel 3: Doel en grondslag van Verwerking

- 3.1. De Gegevens worden door de Inspectie-instellingen verwerkt met als doel het voorkomen van fraude en illegaliteit in de uitzendbranche en bij alle vormen van (onder)aanneming van werk.
- 3.2. De Gegevens kunnen betrekking hebben op de volgende Betrokkenen:
 - Ondernemingen die eenmanszaken en personenvennootschappen zijn;
 - werknemers en bestuurders van geïnspecteerde Ondernemingen;
 - Inspecteurs van de Inspectie-instellingen; en

- andere personen, waarvan het noodzakelijk is de Persoonsgegevens te verwerken in het kader van de Inspectie teneinde de doelstelling zoals neergelegd in artikel 3.1 te realiseren.
- 3.3. De Inspectie-instelling is Verantwoordelijke met betrekking tot de verwerking van de Gegevens die zij verwerkt in het kader van het SNA-keurmerk.
- 3.4. De verwerking van de Gegevens in het kader van de werkzaamheden voor het SNA-keurmerk door de Inspectie-instelling, is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst in de zin van artikel 6 lid 1 onder b AVG voor zover het Gegevens betreffen die betrekking hebben op Ondernemingen die een eenmanszaak dan wel personenvennootschap betreffen.
- 3.5. Voor wat betreft de verwerking van overige Gegevens in het kader van de werkzaamheden voor het SNA-keurmerk door de Inspectie-instelling, is deze verwerking noodzakelijk voor een gerechtvaardigd belang, in de zin van artikel 6 lid 1 onder f AVG, te weten het uitvoeren van de overeenkomst met de te inspecteren Onderneming, in overeenstemming met de SNA Regels.

Toelichting

De doelstelling van de verwerking zoals deze plaatsvindt in het kader van de werkzaamheden ten behoeve van het SNA-keurmerk is terug te vinden in artikel 2 lid 1 van de statuten van de SNA. Artikel 14 van de statuten van de SNA bepaalt dat het bestuur reglementen kan vaststellen. De inspectie-instellingen hebben zich gebonden aan deze reglementen door een overeenkomst met de SNA aan te gaan. Nadat de inspectie-instelling een inspectie-overeenkomst is aangegaan met een te inspecteren onderneming dan voert de inspectie-instelling de inspectie uit conform de voorschriften zoals vastgelegd in de genoemde reglementen.

Artikel 4: Data minimalisatie

- 4.1. Er worden uitsluitend Gegevens verwerkt voor zover de verwerking noodzakelijk is voor de doeleinden zoals gegeven in artikel 3 van dit Protocol, en als zodanig voorgeschreven in de SNA Regels.

Toelichting

De SNA Regels bevatten randvoorwaarden voor de verwerking van gegevens bij de inspectie van ondernemingen. Bij het maken van het inspectierapport (artikel 14 Reglement Inspectie-instellingen), de terugkoppeling van de inspectie-instelling (artikel 15 Reglement Inspectie-instellingen) als wel de vorming van het dossier (artikel 16 Reglement Inspectie-instellingen) worden uitsluitend gegevens vastgelegd voor zover noodzakelijk voor het uitvoeren van de inspectie en documentatie conform de eisen van de NEN 4400-1 of NEN 4400-2, het Handboek Normen en de aan het SNA-keurmerk gekoppelde procedureafspraken en reglementen. Er worden uitsluitend persoonsgegevens vastgelegd dan wel gekopieerd of gescand voor zover nodig voor het inzichtelijk maken dan wel onderbouwen van de (non-)conformiteit. Daarnaast kan het noodzakelijk zijn om persoonsgegevens vast te leggen teneinde een controle op inspectie mogelijk te maken, zoals bij een lijncontrole.

5. Bijzondere Persoonsgegevens

- 5.1. De Inspectie-instelling verwerkt geen Persoonsgegevens betreffende iemands godsdienst of levensbeschouwing, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, alsmede Persoonsgegevens betreffende het lidmaatschap van een vakvereniging. De Inspectie-instelling verwerkt geen BSN.
- 5.2. De Inspectie-instelling verwerkt uitsluitend strafrechtelijke Persoonsgegevens voor zover dat is voorgeschreven in het *Protocol verwerking strafrechtelijke gegevens t.b.v. van het SNA-keurmerk*.

Toelichting

Persoonsgegevens betreffende iemands godsdienst of levensbeschouwing, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, persoonsgegevens betreffende het lidmaatschap van een vakvereniging, alsmede strafrechtelijke persoonsgegevens zijn bijzondere persoonsgegevens in de zin van artikel 9 en 10 AVG. Er is in beginsel een verwerkingsverbod voor de verwerking van bijzondere persoonsgegevens, waarop echter uitzonderingen in de AVG zijn geformuleerd. In het kader van de werkzaamheden voor het SNA-keurmerk worden geen bijzondere persoonsgegevens verwerkt, behoudens strafrechtelijke persoonsgegevens conform artikel 20 van het Reglement-Inspectie-instellingen. In het *Protocol verwerking strafrechtelijke gegevens t.b.v. van het SNA-keurmerk* zijn de voorwaarden voor deze verwerking beschreven.

De eisen zoals neergelegd in NEN 4400-1 en NEN 4400-2 en het vigerende Handboek Normen zijn geen strafrechtelijke normen. Het is dan ook niet zo dat bij non-conformiteit er sprake is van een verdenking op een overtreding van een strafrechtelijke norm.

Doordat inspectie-instellingen tijdens een inspectie documenten kopiëren en scannen die bijvoorbeeld onderbouwen waarom een geïnspecteerde onderneming wel of niet voldoet aan de gehanteerde normen, zou het mogelijk zijn dat hierdoor bijzondere persoonsgegevens worden verwerkt. Daarnaast kan op deze documenten ook het BSN voorkomen. Indien dergelijke persoonsgegevens worden aangetroffen op een document, terwijl dit document gekopieerd dan wel gescand moet worden, dan worden deze persoonsgegevens afgeschermd. Deze gegevens worden dus niet verwerkt door de inspectie-instellingen.

Artikel 6 Inschakelen Bewerker

- 6.1. Indien een Inspectie-instelling een Bewerker inschakelt voor de verwerking van Gegevens dan sluit zij een bewerkersovereenkomst met deze Bewerker, met in ieder geval de volgende onderwerpen:
 - de Bewerker verwerkt slechts Gegevens op grond van een schriftelijke instructie van de Inspectie-instelling;
 - de Bewerker draagt zorg voor passende organisatorische en technische maatregelen voor beveiliging van de Gegevens;
 - de Bewerker draagt zorg voor geheimhouding van de Gegevens;
 - de Bewerker ondersteunt de Inspectie-instelling bij verzoeken om inzage, correctie of verwijdering van Gegevens van Betrokkenen;

- de Bewerker geeft geen Gegevens door naar landen buiten de Europese Unie, behoudens na toestemming van de Inspectie-instelling, onverminderd de voorwaarden zoals voorzien in artikel 7.1 van dit Protocol;
- de Bewerker ondersteunt de Inspectie-instelling bij de verplichtingen die op haar als Verantwoordelijke rust op grond van de AVG;
- de Bewerker dient de Inspectie-instelling toe te staan audits uit te voeren en werkt daaraan mee. De Bewerker dient te allen tijde de informatie aan de Inspectie-instelling te verstrekken die nodig is om vast te stellen of de verwerking van Persoonsgegevens voldoet aan de AVG;
- de Bewerker maakt slechts gebruik van een onderaannemer nadat hij toestemming heeft gekregen van de Inspectie-instelling en draagt zorg dat hij dezelfde verplichtingen oplegt aan de onderaannemer die ook aan hem zijn opgelegd.

Toelichting

Op grond van artikel 24 AVG dient een verantwoordelijke een bewerkersovereenkomst te sluiten met de bewerker, die namens hem persoonsgegevens verwerkt. De AVG schrijft voor dat passende technische en organisatorische maatregelen voor de beveiliging van de persoonsgegevens moeten worden genomen. Om daadwerkelijk als verantwoordelijke het doel van en de middelen voor de verwerking van de persoonsgegevens te bepalen, dient daadwerkelijk controle uitgeoefend te worden over de verwerking van persoonsgegevens door de bewerker, waartoe dit artikel in voorziet. De genoemde bepalingen dienen schriftelijk tussen de bewerker en de verantwoordelijke te worden overeengekomen. Dat kan in zowel een separate overeenkomst als onderdeel van een overeenkomst, waarin bijvoorbeeld de dienstverlening is geregeld.

Artikel 7. Internationale doorgifte

- 7.1. De Inspectie-instelling geeft geen Gegevens door naar landen buiten de Europese Unie, behoudens indien één van de volgende uitzonderingen van toepassing is:
- i. de doorgifte vindt plaats naar een land met een passend beschermingsniveau zoals erkend door de Europese Commissie;³
 - ii. de doorgifte vindt plaats met gebruik van bindende bedrijfsvoorschriften in de zin van artikel 26 lid 2 van de Richtlijn 95/46/EC; of
 - iii. de doorgifte vindt plaats naar een onderaannemer van de Inspectie-instelling in het betreffende land, waarbij een modelcontract is aangegaan waarin het beschermingsniveau volledig in overeenstemming is met de voorschriften in de AVG...

Toelichting

Bij het inschakelen van een dienstverlener voor de verwerking of het bewaren van persoonsgegevens, zoals bijvoorbeeld opslagruimte voor documenten, is het mogelijk dat de gebruikte servers buiten Nederland staan. Zolang de server in de Europese Unie staat is de AVG van toepassing evenals de nationale uitvoeringswet, waarmee voldoende bescherming is geboden. Indien de persoonsgegevens buiten de Europese Unie worden gebracht dan valt deze bescherming weg en zullen aanvullende maatregelen moeten worden genomen om de bescherming te waarborgen.

³ http://ec.europa.eu/justice/data-protection/international-transfers/adequacy/index_en.htm.

Artikel 8: Informatieplicht

- 8.1. De Onderneming die een aanvraag doet voor registratie in het Register wordt voorafgaand aan het indienen van de aanvraag uitdrukkelijk erop gewezen dat zij met het indienen van de aanvraag instemt met de inhoud van het Reglement Registratie en de aanvullende documenten die van toepassing zijn op het SNA-keurmerk.
- 8.2. De Inspectie-instelling informeert de Onderneming die een eenmanszaak of een personenvennootschap betreft over de doeleinden van de verwerking door de Inspectie-instelling van Persoonsgegevens die op de Onderneming betrekking hebben en aan wie deze Persoonsgegevens worden verstrekt. De Inspectie-instelling informeert alle Ondernemingen die een overeenkomst in de zin van artikel 9.4 Reglement Registratie met haar aangaat, dat Persoonsgegevens van werknemers en bestuurders van de Onderneming en andere personen die zij inschakelt kunnen worden verwerkt bij de inspectie. De Inspectie-instelling komt met de Onderneming overeen dat de Onderneming de werknemers, bestuurders en andere personen die zij inschakelt hierover informeert.
- 8.3. De Inspectie-instelling informeert haar Inspecteurs dat Persoonsgegevens die hen betreffen worden verwerkt en ten behoeve van welke doeleinden deze verwerking plaatsvindt.

Toelichting

Indien de verantwoordelijke de persoonsgegevens verkrijgt van de betrokkene, dan dient de verantwoordelijke op grond van artikel 13 AVG, alvorens hij de persoonsgegevens verkrijgt, de betrokkene te informeren over zijn identiteit en de doeleinden voor de verwerking, alsmede nadere informatie te verstrekken voor zover dat nodig is om tegenover de betrokkene een behoorlijke en zorgvuldige verwerking te waarborgen. Indien de persoonsgegevens niet van de betrokkene worden verkregen dan dient de betrokkene te worden geïnformeerd, over het hiervoor beschrevene, op het moment dat de persoonsgegevens worden vastgelegd dan wel aan derden worden verstrekt (artikel 14 AVG).

Artikel 9: Geheimhoudingsplicht

- 9.1. De Inspectie-instelling is gehouden tot geheimhouding van de Gegevens en alle andere Persoonsgegevens die zij als uitvloeisel van de verwerking van de Gegevens verwerkt. Hier kan van worden afgeweken, indien de SNA Regels bepalen dat deze Gegevens openbaar zijn dan wel aan derden kunnen worden verstrekt.
- 9.2. De Inspectie-instelling draagt zorg dat bij de verwerking van de Gegevens betrokken werknemers en ingeschakelde derden een geheimhoudingsverklaring hebben getekend.

Toelichting

Artikel 28 lid 3 onder b.AVG bepaalt dat een ieder die onder het gezag van de verantwoordelijke werkzaam is een geheimhoudingsplicht heeft met betrekking tot de verwerkte persoonsgegevens. Voor persoonsgegevens waarvan is voorzien dat deze openbaar worden gemaakt (artikel 11.14 en 12.8 Reglement Registratie) dan wel aan derden worden verstrekt (artikel 19 Reglement Registratie) wordt een uitzondering op de geheimhoudingsplicht gemaakt. Daarnaast verstrekt de inspectie-instelling

gegevens, waaronder mogelijk persoonsgegevens, aan de SNA (artikel 9 Reglement Inspectie-instellingen).

Artikel 10: Bewaartermijnen

10.1. De Inspectie-instelling bewaart de Gegevens zolang er sprake is van een (klant)relatie met de Onderneming en tot vijf jaar na beëindiging daarvan of zoveel langer als dat nodig is voor de doeleinden waarvoor de Gegevens zijn verzameld of worden verwerkt.

Toelichting

Artikel 5 onder e. AVG bepaalt dat persoonsgegevens niet langer bewaard mogen worden dan noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor zij worden verzameld of vervolgens worden verwerkt. De inspectie-instellingen dienen de betreffende gegevens vijf jaar te bewaren, zodat hierop kan worden teruggevallen bij geschillen over de inspecties, alsmede dat controles op de uitgevoerde inspecties kunnen worden uitgevoerd.

Artikel 11: Beveiliging

11.1. De Inspectie-instelling draagt zorg voor passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen voor de door haar verwerkte Persoonsgegevens. Zij bepaalt deze maatregelen op basis van de risico's gezien de verwerking en de aard van de te beschermen Gegevens met zich meebrengen, de kosten van de maatregelen en de huidige stand van de techniek.

Toelichting

Artikel 24 lid 1 AVG bepaalt dat de verantwoordelijke passende technische en organisatorische maatregelen dient te nemen om de persoonsgegevens te beveiligen. Om deze maatregelen vast te stellen kan de inspectie-instelling gebruikmaken van de Richtsnoeren beveiliging persoonsgegevens zoals deze door de Autoriteit Persoonsgegevens op haar website zijn gepubliceerd. De risico's moeten worden bepaald die gepaard gaan met de verwerking van de betreffende persoonsgegevens. Op basis van de risico's moet worden geoordeeld wat passende maatregelen zijn gezien de kosten en de stand van de techniek. Een standaard als de ISO 27.001 beschrijft een dergelijk aanpak.

Artikel 12: Verzoek om inzage, correctie of verwijdering

12.1. Een Onderneming die een eenmanszaak of personenvennootschap betreft, dan wel iedere andere Betrokkene, kan gebruikmaken van het recht om bij de Inspectie-instelling een inzageverzoek te doen met betrekking tot de Persoonsgegevens die over hem of haar verwerkt. Bij een dergelijk verzoek wordt de verzoeker binnen vier weken schriftelijk geantwoord of er Persoonsgegevens worden verwerkt. Indien deze worden verwerkt dan wordt aan de Betrokkene verstrekt: een beschrijving van de verwerkte Persoonsgegevens, het doel van de verwerking, de herkomst en ontvangers van de Persoonsgegevens en de Persoonsgegevens zelf.

12.2. De Betrokkene heeft het recht om zijn of haar Gegevens te verbeteren, aan te vullen, af te schermen of te verwijderen, als de vastgelegde Gegevens onjuistheden bevatten, voor het

doel van de verwerking onvolledig of niet ter zake dienend zijn dan wel anderszins in strijd met een wettelijk voorschrift. De verzoeker krijgt binnen vier weken na ontvangst van het verzoek schriftelijk bericht of en in hoeverre aan het verzoek wordt voldaan, met in geval een (gedeeltelijke) weigering de redenen hiervoor. De beslissing wordt vervolgens zo spoedig mogelijk ten uitvoer gebracht.

12.3. De Inspectie-instelling publiceert op haar website een emailadres en postadres waaraan de Betrokkenen een verzoek kunnen richten.

Toelichting

Op grond van artikel 15 AVG heeft een betrokkene het recht op inzage in zijn of haar persoonsgegevens zoals deze door een verantwoordelijke worden verwerkt. De betrokkene hoeft geen bijzonder belang aan te tonen om inzage te verkrijgen. Om zeker te weten dat de persoonsgegevens aan de juiste persoon worden verstrekt dient door middel van het identiteitsbewijs te worden vastgesteld of de verzoeker de betrokkene betreft. Artikel 16 en 17 AVG bepalen respectievelijk dat een betrokkene een recht op correctie of verwijdering van persoonsgegevens die op hem of haar betrekking hebben voor zover de verwerking in strijd is met de AVG.

Artikel 13: Klachten

13.1. Betrokkenen kunnen een klacht indienen bij de directie van de Inspectie-instelling over de Inspectie-instelling en Inspecteurs, een en ander conform de hierop van toepassing zijnde klachtenregeling(en). Daarnaast heeft de Betrokkene de mogelijkheid een klacht in te dienen bij het bestuur van de SNA, een en ander conform de regeling zoals neergelegd in het Reglement Klachten.

Toelichting

Om zorg te dragen voor een zorgvuldige verwerking van persoonsgegevens is het belangrijk dat betrokkenen wiens persoonsgegevens worden verwerkt te allen tijde de mogelijkheid heeft gebruik van zijn of haar rechten te maken. Indien de verantwoordelijke hierop niet adequaat reageert dan kan een klachtprocedure bij het bestuur van de SNA nog soelaas bieden om het betreffende geval te corrigeren, alsmede, indien nodig, ook het inadequate proces van de betreffende inspectie-instelling te corrigeren.